

Busca las palabras en la sopa de letras: Teclado, funciones, numéricas, posición, alfanuméricas, manejo, especiales

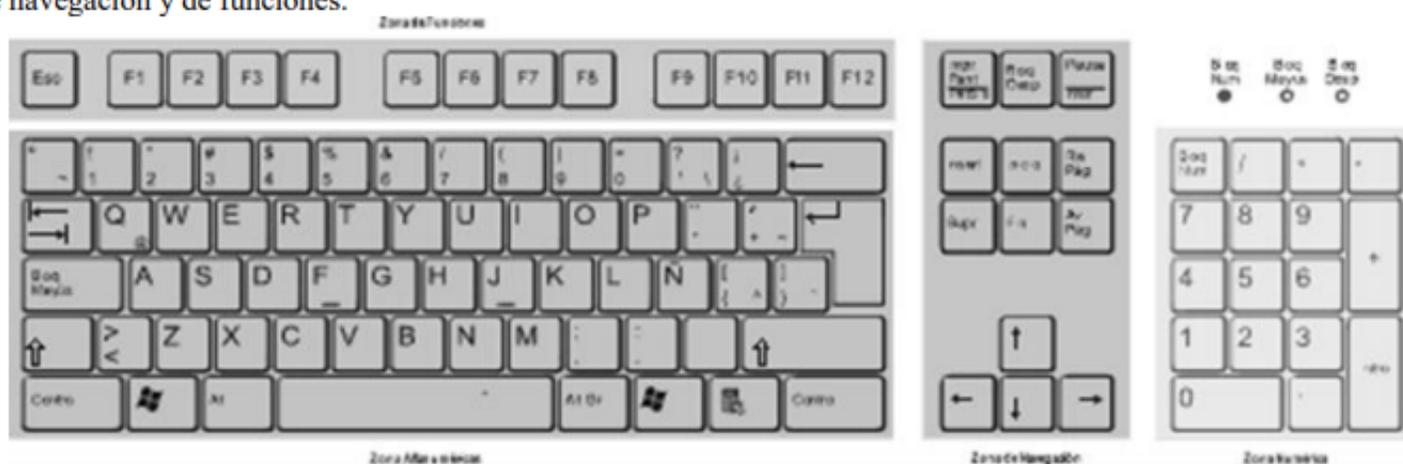
P	O	S	I	C	I	O	N	W	G	V	E	H	T	F
U	F	C	G	N	T	H	G	Q	S	S	S	D	E	V
W	R	V	H	D	W	C	B	S	E	B	P	F	C	D
A	E	X	G	X	T	B	G	N	G	F	E	R	L	S
X	S	Z	G	S	T	N	O	C	B	D	C	A	A	C
F	A	A	D	E	E	I	H	G	H	S	I	E	D	B
R	F	F	R	T	C	S	H	R	T	A	A	F	O	M
H	V	R	T	N	R	H	T	O	E	C	L	F	D	H
Y	C	G	U	H	T	G	J	N	A	I	E	F	E	Y
H	S	F	G	N	D	E	A	M	A	R	S	B	W	J
G	W	J	Y	G	N	H	E	O	S	E	S	B	E	B
H	E	Y	T	A	F	T	T	P	D	M	D	N	R	G
M	R	T	M	G	G	E	Y	T	R	U	F	O	D	C
Y	T	R	R	G	H	W	T	R	T	N	G	P	D	R
A	L	F	A	N	U	M	E	R	I	C	A	S	X	D

## MANEJO DEL TECLADO

### EL TECLADO

Es el dispositivo más importante para la introducción de nuevos datos hacia la computadora. El teclado tiene entre 99 y 108 teclas aproximadamente. Actualmente algunos modelos cuentan con una serie de botones extras que permiten el acceso directo a aplicaciones específicas de Microsoft® Windows, tales como Outlook, controles de sonido, acceder al explorador de Internet, etc.

Sus teclas, como se puede apreciar en la siguiente ilustración, están agrupadas en cuatro zonas: alfanumérica, numérica, de navegación y de funciones.

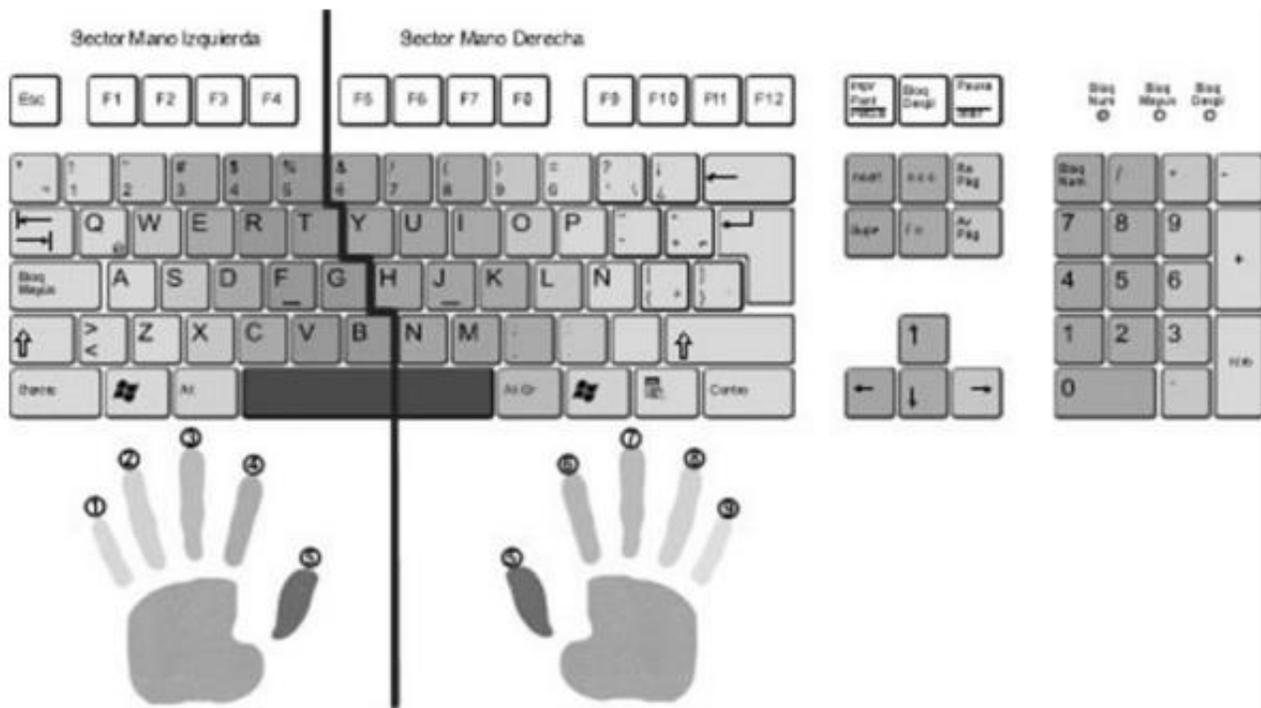


La zona alfanumérica del teclado es la más utilizada, en ella se encuentran números, letras, símbolos y signos de puntuación. Las teclas de esta zona están distribuidas en cinco filas conocidas con los nombres de “superior” (contiene números y símbolos), “dominante” (qwerty...), “guía” (asdfg...), “inferior” (zxcvb...) y “muda” (control, windows, alternativa, espacio...).



Al observar la ilustración anterior, se puede notar que las letras F y J, ubicadas en la fila “guía” tienen cada una un relieve ( ) que sirve para que se ubiquen sobre ellas, como posición inicial de digitación, la punta de los dedos índice, de ambas manos. Por su parte, la fila “dominante” contiene cuatro vocales (e, u, i, o), esto hace que se la utilice para escribir la gran mayoría de las palabras del español.

Para facilitar el aprendizaje de las teclas que le corresponden a cada mano, se recomienda trazar una línea en el teclado como se muestra en la siguiente ilustración:



La separación se puede hacer en forma imaginaria o física (con cinta o con marcador indeleble). Esto permite identificar con facilidad las teclas que le corresponden a cada mano. Adicionalmente, en la ilustración se indica con códigos numéricos y de colores, las teclas que le corresponden a cada dedo de cada mano.

## MANEJO DEL TECLADO

Se define como la habilidad para emplear eficientemente el teclado con el fin de digitar información e interactuar con programas de computador.

Sentarse correctamente frente al teclado. Ubicar el teclado de tal forma que el centro del cuerpo quede frente a la tecla "h" y los codos hacia los lados. Apoyar los pies en el piso o en un descanso pies ajustable. Ubicar, como posición inicial, la punta de los dedos índice, de ambas manos, sobre las teclas guía (F y J). Mantener las muñecas fuera del teclado. Fijar la vista en la pantalla y no en el teclado. Digitar pulsando las teclas (al tacto), no golpeándolas. Técnicas apropiadas de digitación.

Las letras F y J, ubicadas en la fila "guía" tienen cada una un relieve ( ) que sirven como posición inicial de digitación, donde se debe ubicar la punta de los dedos índice, de ambas manos. La fila "dominante" contiene cuatro vocales (e, u, i, o), esto hace que se la utilice para escribir la gran mayoría de las palabras del español. Manejo del teclado

Para facilitar el aprendizaje de las teclas que le corresponden a cada mano, se recomienda trazar una línea en el teclado como se muestra en la siguiente ilustración:

Evitar ingerir alimentos y bebidas sobre el teclado. Mantener las manos limpias y secas cuando se utiliza el teclado. Limpiar la parte superior de las teclas con un trapo húmedo, no mojado. Limpiar la parte inferior de las teclas con un pincel delgado o con una aspiradora pequeña. Comprender la incidencia que tiene en la duración del teclado, pulsar las teclas, en lugar de golpearlas. Cuidar y utilizar adecuadamente el teclado

1. Explica en que partes se divide el teclado y dibuja las partes en el cuaderno
2. Dibuja las siguientes teclas en el cuaderno:
  - enter
  - barra espaciadora
  - shift
  - backspace
  - bloq mayus
  - alt
  - flechas de movimiento
  - esc
  - suprimir
3. realiza un resumen del contenido anterior, las gráficas las puedes recortar y pegar.